



Nasjonalt senter for flerkulturell opplæring

STIPENDORDNING – MINORITETSSPRÅKLIGE LÆRERE

FORPLIKTENDE RETNINGSLINJER FOR SKOLEEIERES FORVALTNING AV STIPENDMIDLENE

Det er skoleeier som skal forvalte stipendmidlene og forholde seg til stipendmottakeren.

Tilsagnsbeløpet er øremerket stipendutbetaling til den navngitte mottakeren, og skal uavkortet brukes til dette formålet.

Skoleeier står som garantist for de tildelte midlene, og for at disse nyttes i samsvar med kriterier og tildeling. Kriteriene er det planlagte utdanningsløpet som framkommer av skoleeiers innstilling. Tilsagnet fra NAFO er basert på antall planlagte studiepoeng for den enkelte stipendmottaker. Dersom disse forutsetningene endres, skal skoleeier umiddelbart kontakte NAFO, og tilsagnet gitt i tilsagnsbrevet, vil bli endret eller annullert.

Skoleeier har ansvaret for å rapportere til NAFO om den enkelte stipendmottakers studieframdrift i høstsemesteret 2017 **innen 1. desember 2017**. Skjema for rapportering kan lastes ned fra skjemaoversikten under <http://nafo.hioa.no/fag/stipend/>

Skoleeier må informere stipendmottaker om forpliktelsene han/hun har som stipendmottaker:

Stipendmottaker plikter å informere skoleeier og dokumentere framdriften i studiene. Dersom planene endres i forhold til søknaden, skal stipendmottakeren melde fra om dette til skoleeier. Dersom endrete planer medfører at utbetalingene skulle vært lavere, er stipendmottaker som ikke melder fra om dette til skoleeier, økonomisk ansvarlig, og det kan bli aktuelt med krav om tilbakebetaling.

Utbetaling av stipend til stipendmottaker:

Stipendet kan enten utbetales til stipendmottakeren på grunnlag av dokumentasjon for utgifter knyttet direkte til studiene eller som ren utbetaling uten dokumentasjon, eller som en kombinasjon av disse to utbetalingsmåtene.

Dersom utbetalingen skjer på grunnlag av dokumenterte utgifter til studiemateriell, semesteravgifter, reiser til og fra studiestedet og andre direkte studierelaterte utgifter, er ikke dette skattbar inntekt for stipendmottakeren – og skoleeier er heller ikke pliktig i forhold til arbeidsgiveravgift.

Dersom utbetalingen skjer direkte, uten dokumentasjon for studierelaterte utgifter, er dette å anse som skattbar inntekt for stipendmottakeren – og skoleeier er pliktig i forhold til arbeidsgiveravgift.

Tilsagnet om stipendmidler fra NAFO til skoleeier gjelder det angitte budsjettåret. Skoleeier skal innhente budsjettårets tilsagn innen firsten, 1. desember 2017. Men midlene kan utbetales til stipendmottakeren i løpet av studieåret 2017/2018 etter inngått avtale med stipendmottakeren.

Skriftlig avtale mellom skoleeier og stipendmottaker

Skoleeier må inngå en skriftlig avtale med stipendmottakeren. Denne avtalen skal gjelde for hele den planlagte studietiden. Avtalen skal omtale hvordan stipendet skal utbetales til stipendmottakeren, om det skal utbetales med eller uten dokumentasjon av studierelaterte utgifter, i rater eller i sin helhet. Avtalen skal omtale stipendtagerens informasjons- og dokumentasjonsplikt og konsekvenser av eventuelle brudd på forpliktelsene.

Saksbehandlingen hos skoleeier

Første trinn i skoleeiers saksbehandling er

- å informere stipendmottakeren om tilsagnet.

Andre trinn er

- å innhente skriftlig dokumentasjon på studieplass fra den enkelte stipendmottaker

Så er oppgavene

- å inngå en skriftlig avtale med stipendmottakeren, etter anvisningene ovenfor
- å rapportere til NAFO om den enkelte stipendmottakerens studieframdrift
innen 1. desember 2017
- å sende faktura gjennom skoleeiers regnskapssystem på tilsagnsbeløpet for 2017

Faktura merkes 8900 i referansefeltet.

Av fakturateksten må det framkomme henvisning til NAFO-prosjekt 214002 –

Stipendordning minoritetsspråklige lærere, samt navnene på de stipendmottakerne som skal motta pengene

Fakturaadresse: 997058925

Dersom elektronisk fakturaadresse ikke kan nyttes, bruk

Høgskolen i Oslo og Akershus

Postboks 364 Alnabru

0614 Oslo

Kontaktperson hos NAFO

Kristin Lund, 67235882

kristin.lund@hioa.no